

ISTITUTO COMPRENSIVO DI GORLAGO

ANNO SCOLASTICO 2020-21

Verbale del Consiglio d'Istituto

L'anno 2021, il giorno 12 novembre alle ore 18.00, in modalità meet, convocato nei modi di legge, si è riunito il Consiglio d'Istituto dell'I. C. di Gorlago con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Delibera avvio progetti PON "Apprendimento e socialità";
3. Delibera giorni prefestivi del personale ATA;
4. Varie ed eventuali.

RAPPRESENTANTI GENITORI	P	A	RAPPRESENTANTI DOCENTI	P	A	RAPPRESENTANTI ATA	P	A
Austoni Paolo	X		Cascio Simona	X		Finazzi Gianluigi		X
Battistini Luca		X	Cereda Katiuscia		X	Tonghini Monica	X	
Devalle Roberto	X		Crotti Loretta		X			
Colleoni Vera		X	Amicabile Chiara		X			
Giozzi Michela	X		Lo Bianco Laura	X				
Missi Isabella		X	Breda Erica	X				
Zanchi Antonella		X	Trovenzi Marina	X				
			Vitale Maria D.	X				

Presiede la seduta il sig. Austoni Paolo, svolge le funzioni di segretario l'ins. Trovenzi Marina. E' presente di diritto il dirigente scolastico prof. Remigi Marco.

Il sig. Austoni in qualità di presidente della seduta, dopo aver dato il benvenuto ai componenti del CDI, chiede l'integrazione di un nuovo punto all'Ordine del Giorno: la delibera della variazione del PDS della scuola secondaria di Carobbio d. A. La richiesta viene accolta favorevolmente. Tale delibera verrà trattata al punto 4 dell'O.d.g.

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente

Si dà lettura del verbale della seduta precedente.

Il consiglio si esprime con 8 voti favorevoli e 1 astenuto.

DELIBERA N. 131

2. Delibera avvio progetti PON “Apprendimento e socialità”

Il Dirigente scolastico prof. Remigi dopo una breve descrizione relativa ai PON (“Programmi Operativi Nazionali” finanziati dalla Commissione europea) illustra i progetti che verranno portati avanti dal nostro IC in orario extrascolastico e sulla scia di quelli già sperimentati, con un certo successo, nel Piano estate. La macchina organizzativa dei PON risulta abbastanza complessa, con varie fasi di attuazione e un grosso lavoro di equipe tra Segreteria e Dirigenza. Prevede la presenza di un Formatore che deve prendersi carico della realizzazione dei vari progetti (tale figura potrebbe essere un docente dell’IC o di un altro Istituto, oppure un esperto o ente esterno) e di un Tutor che deve vegliare sull’aspetto della contabilità. Ogni progetto prevede la possibilità di adesione di 20 unità di alunni partecipanti. Il Dirigente proietta e spiega sinteticamente il Cronoprogramma dei PON. VEDI ALLEGATO N

Viene spiegata anche la ‘Griglia di valutazione dei titoli, delle esperienze professionali per il reperimento di personale interno alla scuola o di esperti presi dall’esterno’. VEDI ALLEGATO N 2

Il sig. Devalle chiede se questi eventuali tecnici/esperti esterni alla scuola debbano lavorare e confrontarsi con gli insegnanti. Il Dirigente ribadisce che ciò non è una condizione necessaria e che si possono creare collaborazioni di vario tipo per esempio: tra Formatori e Tutor presi dal comparto scuola, oppure presi dall’esterno, oppure ancora, un Formatore esterno potrebbe essere abbinato ad un Tutor interno.

Si prosegue alla delibera dell’avvio Progetti PON. Il consiglio approva all’unanimità.

DELIBERA N. 132

3. Delibera giorni prefestivi del personale ATA

Il Dirigente chiede la consueta delibera relativa ai giorni prefestivi del personale ATA e di Segreteria. Tale delibera ha lo scopo di razionalizzare meglio il personale e rendere più proficua l’organizzazione interna. VEDI ALLEGATO N 3

Si delibera in merito e il consiglio approva all’unanimità

DELIBERA N. 133

4. Delibera variazione PDS Scuola secondaria di Carobbio d.A.

La prof.ssa Vitale si fa portavoce della variazione decisa dall’Amministrazione comunale di Carobbio d.A. in merito ad una riduzione del capitolo di spesa del ‘facile consumo’ inserito nel PDS e che riguarda la secondaria di Carobbio d.A. (si passa infatti da 18825 euro stanziati a giugno a 15750 euro stabiliti ora). Alla base della suddetta riduzione c’è come motivazione principale una diminuzione delle classi della secondaria. In ogni caso l’Amministrazione, con acquisti diretti, riesce comunque a prendersi carico della fornitura del materiale utile alla Scuola secondaria, soprattutto di tipo sanitario e relativo alle misure Anti-covid.

Il consiglio procede alla votazione e approva all’unanimità

DELIBERA N. 134

5. Varie ed eventuali

Il Dirigente ricorda che siamo in fase di rinnovo del CDI. Ci sono tre liste uniche: una della componente docente, una della componente dei genitori e una del personale ATA. La normativa prevede di organizzare le votazioni in modalità digitale e, come si è fatto in precedenza per le votazioni suppletive, ci sarà la possibilità di votare da casa inserendo il codice fiscale nel modulo Google form predisposto dall'animatore digitale insegnante Cascio.

Di seguito il Dirigente ringrazia tutti i membri uscenti del CDI per l'impegno e per la capacità di arrivare a decisioni a volte anche sofferte, ma sempre nell'ottica di fare il meglio per la nostra Comunità scolastica.

Infine il sig. Devalle su sollecitazione dello stesso Dirigente riporta alcune informazioni avute dalla sua partecipazione ad un incontro indetto dall' Amministrazione comunale con vari rappresentanti e persone interessate e che aveva come punto focale la messa in atto del progetto condiviso di realizzazione della Nuova Scuola. In quell'occasione sono state sviluppate le idee portanti del progetto che pur essendo ancora in nuce, ha già ricevuto sovvenzioni importanti per poter diventare una realtà. Alla base della progettazione c'è la volontà di restare comunque nel sito attuale, in un'ottica di riqualificazione della zona.

L' amministrazione è fortemente motivata a costruire una nuova scuola aderente ai bisogni del territorio e a basso impatto ecologico. Per questioni di mancanza di convenienza economica, ma pure di poca funzionalità, si è esclusa l'ipotesi iniziale di ristrutturare la scuola già esistente per adeguarla alle nuove normative vigenti.

Le idee in cantiere sono tante e viene chiesta una progettazione co-partecipata per cui serve la collaborazione e il confronto con tutti, senza dimenticare i soggetti dell'educazione, gli studenti in primis, magari attraverso organi rappresentativi come il 'Consiglio comunale dei ragazzi'.

Il presidente sig. Austoni saluta e ringrazia tutti i membri per l'esperienza condivisa in questi quattro anni .

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 19.00

La segretaria
Trovenzi Marina

Il presidente
Austoni Paolo

ALLEGATO N 1 - CRONOPROGRAMMA DEI PON

ALLEGATO N 2- GRIGLIA DI VALUTAZIONE TITOLI/ESPERIENZE PROFESSIONALI

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI, DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI, PER IL REPERIMENTO DI PERSONALE INTERNO (COMPARTO SCUOLA) E/O DI ESPERTI ESTERNI (MASSIMO 100 PUNTI)			RISERVATO AL DICHiarante	RISERVATO ALLA SCUOLA
ISTRUZIONE E FORMAZIONE SPECIFICA (MASSIMO 20 PUNTI)			↓	
Laurea attinente alla selezione (specialistica/magistrale/V.O.)	10 punti			
Laurea attinente alla selezione (triviale)	5 punti	(in alternativa alla laurea magistrale/specialistica/V.O.)		
Corsi di specializzazione e/o master attinenti alla selezione	2 punti per ogni corso	massimo 10 punti		
Corsi di formazione (svolti come corsista) attinenti alla selezione	2 punti per ogni corso	massimo 10 punti		
ESPERIENZE PROFESSIONALI (MASSIMO 50 PUNTI)			↓	
Precedenti progetti ed esperienze con Istituzioni Scolastiche riguardanti attività attinenti alla selezione	2 punti per ogni esperienza	massimo 40 punti		
Incarichi di docente – tutor incorsi universitari di Scienze della Formazione Primaria	2 punti per ogni esperienza	massimo 20 punti		
Precedenti collaborazioni con altriEnti, associazioni, Università riguardanti attività attinenti alla selezione	1 punto per ogni esperienza	massimo 10 punti		

ALLEGATO N 3- ELENCO GIORNI PREFESTIVI

Elenco Prefestivi

Dicembre 2021

1. Venerdì 24
2. Venerdì 31

Gennaio 2022

3. Mercoledì 5

Aprile 2022

4. Sabato 16

Luglio 2022

5. Sabato 9
6. Sabato 16
7. Sabato 23

Agosto 2022

9. Sabato 6
10. Sabato 13
11. Sabato 20