

## Ripartizione fondo dell'istituzione scolastica 2017/18 assistenti amministrativi

		N. ATA	ORE TOTALI	LORDO DIP	COMP. ORARIO	TOTALE LORDO DIP	TOTALE LORDO	lettera contratto
A	<b>COMPLESSITA' GESTIONALE</b>							
	Referente gestione alunni/statistiche/monitoraggi	F	1	50	14,5	19,24	725	<b>962 e</b>
	Referente Gestione Personale	F	1	50	14,5	19,24	725	<b>962 e</b>
	Gestione Domande Ata	F	2	40	14,5	19,24	580	<b>769,6 e</b>
	Gestione su graduatorie e chiamate inizio anno	F	4	50	14,5	19,24	725	<b>962 e</b>
B	<b>REVISIONE E AGGIORNAMENTO PROCEDURE</b>							
	referente per gestione ata tenuta orari/scambi	F	1	25	14,5	19,24	362,5	<b>481 e</b>
	Disponibilità turnazioni		7	68	14,5	19,24	986	<b>1308,3</b>
	gestione acquisti, MEPA	F	1	20	14,5	19,24	290	<b>384,8 e</b>
	a consuntivo per disponibilità sostituzione colleghi assenti					500		
			<b>303</b>			4893,5	<b>5829,7</b>	

### Legenda gruppo

A il fondo dell'ist.scol. Serve a compensare prestazioni aggiuntive dovute alla complessità dell'istituto

B il fondo dell'ist.scol. Serve a compensare prestazioni aggiuntive dovute al decentramento di sempre nuove competenze

le attività da svolgersi nell'arco dell'anno scolastico sono da liquidare

lettera e) art. 88 CCNL 29/11/2007 (organizzazione lavoro e autonomia e complessità)

Lettera k) art. 88 CCNL 29/11/2007 (attività legate al POF)

