

Ripartizione fondo dell'istituzione scolastica 2013-14- assistenti amministrativi

			N. ATA	ORE TOTALI	TOTALE LORDO DIP	TOTALE LORDO	lettera contratto
A	COMPLESSITA' GESTIONALE						
	Gestione alunni per registro elettronico-supporto organizzazione e miglioramento procedure alunni	F	1	20	290	384,8 e	
	revisione procedure inventario in SIDI	F	1	10	145	192,4 e	
	Sicurezza - riorganizzazione secondo D.L. 81/2008	F	1	5	72,5	96,2 e	
B	REVISIONE E AGGIORNAMENTO PROCEDURE						
	Progetto Natale dello Studente	F	1	10	145	192,4 k	
	Assistenza genitori per la gestione nuove procedure iscrizioni		1	15	217,5	288,6 e	
	supporto al personale per Polis, istanze on line, graduatorie interne	F	1	25	362,5	481 e	
	revisione e aggiornamento procedure Viaggi e Visite di istruzione e supporto docenti	F	1	10	145	192,4 k	
	revisione costante nuovi adempimenti procedure Avcp-Trasparenza -PA04	F	1	25	362,5	481 e	
	complessità gestione presenza stranieri	F	1	10	145	192,4 k	
	gestione nuove procedure acquisti, MEPA, Consip	F	1	10	145	192,4 e	
				140	2030	2693,6	

Legenda gruppo

- A il fondo dell'ist.scol. Serve a compensare prestazioni aggiuntive dovute alla complessità dell'istituto
B il fondo dell'ist.scol. Serve a compensare prestazioni aggiuntive dovute al decentramento di semplificazione

le attività da svolgersi nell'arco dell'anno scolastico sono da liquidare proporzionalmente ai mesi di presenza (- 1 mese per assenze superiori a 15 gg.)
Lo straordinario deve essere richiesto.

lettera e) art. 88 CCNL 29/11/2007 (organizzazione lavoro e autonomia e complessità)
Lettera k) art. 88 CCNL 29/11/2007 (attività legate al POF)